

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

w związku z funkcjonowaniem Archiwum Zakładowego

W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej „RODO” informujemy, iż na podstawie art. 13 RODO r. będą Państwu przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez SPZOZ w Radzynie Podlaskim:

Administrator danych osobowych:

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzoną rekrutacją jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Radzynie Podlaskim reprezentowany przez Dyrektora Szpitala. Można się z nami skontaktować w następujący sposób:

- listownie: ul. Wisznicka 111, 21-300 Radzyń Podlaski
- przez elektroniczną pocztę sekretariat@spozrp.pl

Inspektor ochrony danych:

Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Agnieszka Czerniak. Możecie się Państwo kontaktować z IOD za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: iod@spozrp.pl, lub listownie kierując korespondencję na adres siedziby Administratora.

Cele i podstawy przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku realizacją zadań wynikających z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców

Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem Archiwum Zakładowego są podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmiot przetwarzający (podmiot, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych w zakresie brakowania dokumentacji).

Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji powyższego celu zgodnie z kategoriami archiwalnymi określonymi w Jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów zespolonej administracji rządowej w województwie i urzędów obsługujących te organy stanowiący załącznik nr 5 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Informacja o dobrowolności podania danych osobowych oraz konsekwencji ich niepodania

Podanie przez Państwa danych osobowych wynika z obowiązku ustawowego.

Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
3. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
4. prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
5. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;

6. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

Przetwarzanie Państwa danych osobowych nie będzie wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.